טופס מעסיק

שם המועמד/ת _____ מחזור 33

שם הארגון השולח _____

כתובת הארגון _____

כתובת E-mail _____ טלפון _____

הנ"ל מועסק/ת בארגוננו בתפקיד _____

אני מבקש/ת לרשום את הנ"ל ללימודים בתכנית ה – Executive MBA של רקנאטי למחזור 33

אם יתקבל/תתקבל:
א. נחתום ונעביר אליכם טופס התחייבות לתשלום עלות השתתפותו/ה בתכנית בכפוף לתקנון התכנית.
ב. נשחרר את המועמד/ת ללימודים בהתאם לתכנית הלימודים.

שם האחראי/ת להתחייבות הארגון _____ תפקיד _____

חותמת הארגון _____ חתימת האחראי/ת להתחייבות הארגון _____

כתובת E-mail _____ תאריך _____

פרטים על המועמד/ת והמלצת הארגון

1. תאר/י את שטחי הפעילות/הייצור של המפעל/הארגון השולח.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

2. תאר/י בקצרה את מקומו/ה ותפקידו/ה של המועמד/ת בארגון, תאריך כניסתו/ה לתפקיד, למי הוא/היא מדווח/ת בארגון ומספר האנשים המדווחים ישירות אליו/ה.

3. מדוע נבחר/ה המועמד/ת הנ"ל לתכנית? נא ציין/י את נימוקיך.

4. מהי תכנית הארגון בפיתוח הקריירה הניהולית של המועמד/ת (בעתיד)?

5. המלצה על המועמד/ת
נא התייחס/י לכישוריו/ה ומגבלותיו/ה של המועמד/ת בשטחים רלוונטיים, כגון:
כושר ניהולי, יחסי אנוש, יכולת ניתוח בעיות, כושר הבעה, הבנת תהליכים עסקיים.

שם המנהל/ת הממליץ/ה | תפקיד המנהל/ת הממליץ/ה בארגון | תאריך

חתימת המנהל/ת הממליץ/ה

אנא שלח/י את המלצתך במייל לכתובת בתחתית העמוד או במעטפה חתומה והחזר/י אותה למועמד. תודה על שיתוף הפעולה.